



ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Α.Ε.

Γεωργίου Δαμάσκου 1, 13677, Αχαρνάι

Πληροφορίες:

Τηλ: 210-2420180

Email: hr@aemy.grWebsite: www.aemy.gr**Αρ. πρωτ.: 9725 / 25-11-2021****ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου 5 «Διαχείριση- Τεχνική Υποστήριξη της Υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περιθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5010510" του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020»

Η Ανώνυμη Εταιρεία Μονάδων Υγείας Α.Ε. (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.)

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. τον Ν. 3293/2004 «Πολυκλινική Ολυμπιακού Χωριού, Συνήγορος Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 231/τ. Α'/26-11-2004),
2. τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (ΔΕΚΟ)» (ΦΕΚ 314/τ. Α'/27-12-2005),
3. τον Ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/τ. Α'/21-02-2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει, άρθρο 64, παρ. 3,
4. τον Ν. 4461/2017 «Μεταρρύθμιση της Διοικητικής Οργάνωσης των υπηρεσιών ψυχικής υγείας, Κέντρα Εμπειρογνωμοσύνης σπάνιων και πολύπλοκων νοσημάτων, τροποποίηση συνταξιοδοτικών ρυθμίσεων του ν.4387/2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/τ. Α'/28-03-2017), άρθρο 47,
5. τον Ν. 4486/2017 «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις» άρθρο 99, παρ. 2 και 3 (ΦΕΚ 115/τ. Α'/07-08-2017),

6. τον Ν. 4354/2015 «Νέο Ενιαίο Μισθολόγιο» (ΦΕΚ 176/τ. Α'/16-12-2015), ΚΕΦ. Β άρθρα 11 και 26 και τη σχετική διευκρινιστική εγκύκλιο υπ' αριθμ. πρωτ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 Παροχή Οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β, Ν. 4354/2015 (176Α') «Μισθολογικές Ρυθμίσεις των Υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) Πρώτου και Δεύτερου Βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) καθώς και των ΔΕΚΟ του Κεφαλαίου Α' του Ν. 3429/2005 και άλλες μισθολογικές διατάξεις»,
7. τον Ν. 4650/2019, άρθρο 8 «Ρυθμίσεις θεμάτων του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 207/τ. Α'/17-12-2019),
8. τον Ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 6/τ. Α'/15-01-2021),
9. το άρθρο 206 του Ν. 4820/2021 «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 130/τ. Α'/23-07-2021),
10. το άρθρο 94 του Ν. 4850/2021 (ΦΕΚ 208/τ. Α'/05-11-2021), όπως ισχύει,
11. την υπ' αριθμ. 2711 Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Εθνικών Προγραμμάτων των Ταμείων Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης (ΤΑΜΕ/ΑΜΙΕ) και Εσωτερικής Ασφάλειας (ΤΕΑ/ΙΣΕ) για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 5772/τ. Β' /29-12-2020),
12. την υπ' αριθμ. 245 από 8/2/2019 (ΦΕΚ 510/τ. Β' /20-02-2019) Απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης για την «Ανάθεση καθηκόντων διαχείρισης για δράσεις / έργα του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020 στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη»,
13. την υπ' αριθμ. ΤΑΜΕ/30/2-ιβ' /01-06-2017 πρόσκληση της Εντεταλμένης Αρχής Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών και Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (Υ.Δ.Ε.Α.Π.) στο πλαίσιο του Εθνικού Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020 για την υποβολή προτάσεων στο πλαίσιο του Ειδικού Στόχου «Επαναπατριsmός» του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης,
14. τους εγκεκριμένους Κανονισμούς Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. και το παράρτημα αυτού Γενικό Κανονισμό (υπ' αριθμ. ΦΕΚ 3638/29-05-2007, τ. Α.Ε. & Ε.Π.Ε.), όπως ισχύουν,



15. την τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης και Λειτουργίας της Α.Ε.Μ.Υ Α.Ε. όπως υποβλήθηκε προς έγκριση με την απόφαση του Δ.Σ. υπ' αριθμ. 4^{θέμα1}/15-03-2016 (Α.Δ.Α.: 6ΚΚ40ΡΡ3-7ΣΙ) και με την υπ' αριθμ. 2^{θέμα6}/12-01-2018 απόφαση Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση Τροποποίησης ΚΕΟΛ», όπως υποβλήθηκε προς δημοσίευση στο ΓΕΜΗ με το υπ' αριθμ. πρωτ. ΓΕΜΗ 1354/29-01-2018,
16. τις υπ' αριθ. Γ4β/Γ.Π.6204/8-10-2021 (Φ.Ε.Κ. 859/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./8-10-2021) και Γ4β/Γ.Π.οικ.67677 (ΦΕΚ 933/τ. Υ.Ο.Δ.Δ./30-10-2021) αποφάσεις των Υπουργών Υγείας και Οικονομικών καθώς και την υπ' αριθμ. 28 της 31/10/2021 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. με θέμα «Συγκρότηση Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα – Εκπροσώπηση της Εταιρείας – Εξουσιοδοτήσεις»,
17. την υπ' αριθμ. ΤΑΜΕ/30/2-σλ'/10-03-2021 «Τροποποίηση Συμφωνίας Επιδότησης Δράσης «Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ 5010510 στο Εθνικό Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης περιόδου 2014-2020» (Α.Δ.Α.: ΩΘ1Ρ46ΜΤΛΒ-Ν8Ω),
18. την υπ' αριθμ. πρωτ. 2909/23-03-2021 Απόφαση Υλοποίησης με Ίδια Μέσα της Δράσης «Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη, Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ)5010510» (Α.Δ.Α.: 6ΩΚΤΟΡΡ3-4ΑΥ),
19. την υπ' αριθμ. 31^{θέμα3}/16-11-2021 απόφαση Δ.Σ. με θέμα «Έγκριση σχεδίων πρόσκλησης για τη στελέχωση των Προ-Αναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών στο πλαίσιο της Δράσης «Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ) 5010510" του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης 2014-2020», της διαδικασίας και της σύνθεσης των επιτροπών αξιολόγησης και επιλογής» (Α.Δ.Α.: ΨΥ440ΡΡ3-ΒΣΤ),
20. την υπ' αριθμ. πρωτ. Γ4β/58359/25-11-2021 Απόφαση Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας με θέμα «Έγκριση κίνησης διαδικασιών πρόσληψης προσωπικού από την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε., ενενήντα επτά (97) ατόμων διαφόρων κλάδων και ειδικοτήτων, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, διάρκειας έως ένα (1) έτος από 01-01-2022, για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στελέχωσης των Προ-Αναχωρησιακών Κέντρων Κράτησης Αλλοδαπών».



Κατόπιν της υπό στοιχείο 20 απόφασης της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

προσωπικό συνολικού αριθμού **12** ατόμων των κλάδων και κατηγοριών όπως αποτυπώνονται στον ακόλουθο πίνακα να υποβάλλουν την αίτησή τους για πρόσληψη στην Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για χρονικό διάστημα έως ενός έτους, αποκλειόμενης σε κάθε περίπτωση της αναγνώρισής της ως σύμβασης αορίστου χρόνου (άρθρο 38 του Ν. 4765/2021) και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 64, παρ. 3 του Ν. 4368/2016 με καθεστώς πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, κατά τους ισχύοντες όρους της συμφωνίας επιδότησης, για τη στήριξη του Έργου 5 «Διαχείριση - Τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης «Ανάπτυξη των Παρεχόμενων Υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)».

Η πρόσληψη του εν λόγω προσωπικού πραγματοποιείται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από το άρθρο 99, παρ. 2 και 3 του Ν. 4486/2017 κατόπιν σχετικής έγκρισης με απόφαση του Δ.Σ. της ΑΕΜΥ ΑΕ όπως προβλέπεται και ορίζεται και στην υπό στοιχείο 19 της παρούσας απόφαση Δ.Σ. Οι δαπάνες μισθοδοσίας θα βαρύνουν τις πιστώσεις της ΣΑΕ 791/2 Έργο 5 «Διαχείριση - Τεχνική υποστήριξη της υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης «Ανάπτυξη των Παρεχόμενων Υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)», οι οποίες χρηματοδοτούνται σε ποσοστό 75% Κοινοτική Συμμετοχή και 25% Εθνικοί πόροι του Ταμείου Ασύλου Μετανάστευσης και Ένταξης και θα προσδιοριστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα από το νομικό πλαίσιο του Ν. 4650/2019, άρθρο 8 και του Ν. 4354/2015 όπως ισχύουν αναλόγως της ειδικότητας.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

A/A	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
1	ΠΕ οποιοδήποτε πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης –	1



	Γενικός Συντονιστής Δράσης	
2	ΠΕ οποιοδήποτε πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων	1
3	ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιοχημικών ή ΠΕ Βιολόγων	1
4	ΠΕ Ψυχολογίας	1
5	ΠΕ Διοικητικού	2
6	ΤΕ Διοικητικού ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας	2
7	ΤΕ Λογιστικής	2
8	ΤΕ Πληροφορικής	2
	ΣΥΝΟΛΟ	12

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να αποστείλουν την αίτησή τους στην Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. μαζί με τα ακολούθως αναφερόμενα παραστατικά/δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση των τυπικών και πρόσθετα συνεκτιμώμενων προσόντων της ειδικότητας - θέσης που αιτούνται σε κλειστό φάκελο στο χρονικό διάστημα από **27/11/2021** έως και **11/12/2021, ώρα 14.00** ως εξής:

- α) να αποστείλουν ταχυδρομικά με φάκελο συστημένου ή με Ταχυμεταφορές ΕΛΤΑ
- β) να αποστείλουν μέσω ιδιωτικής εταιρείας ταχυμεταφορών

Στο φάκελο θα αναγράφονται τα εξής:

ΠΡΟΣ:

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Α.Ε. (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.),

ΟΔΟΣ: Γ. ΔΑΜΑΣΚΟΥ 1, Τ.Κ. 13677, ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΧΩΡΙΟ - ΑΧΑΡΝΑΙ

Υπόψη: Τμήματος Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού

ΑΙΤΗΣΗ

Για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με αριθμ. πρωτ. 9725/25-11-2021 στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου 5 «Διαχείριση- Τεχνική Υποστήριξη της Υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)"

Στοιχεία Αποστολέα: (ονοματεπώνυμο),

Θέση/Ειδικότητα:

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ή ΤΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ

Ως ημερομηνία αποστολής/υποβολής της αίτησης, θεωρείται α) η ημερομηνία σφραγίδας των ΕΛΤΑ ή β) της ιδιωτικής εταιρείας ταχυμεταφοράς. Δεκτές προς



αξιολόγηση θα γίνουν οι υποψηφιότητες των ατόμων των οποίων οι αιτήσεις θα παραληφθούν από την Εταιρεία το αργότερο μέχρι δύο εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της πρόσκλησης και συγκεκριμένα μέχρι και τις **14/12/2021**, ώρα 14.00. Αιτήσεις που θα παραληφθούν εκπρόθεσμα δεν θα ληφθούν υπόψη.

Κάθε υποψήφιος έχει το δικαίωμα υποβολής **μίας μόνο αίτησης για μία ειδικότητα/θέση** και για **ένα μόνο έργο από τα πέντε της Δράσης** «Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών – (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη, Υπηρεσίες Διερμηνείας) με κωδικό ΟΠΣ (MIS)5010510». Σε περίπτωση υποβολής πλέον της μίας αίτησης ή της συμπερίληψης σε μια αίτηση άνω της μίας ειδικότητας/θέσης, ο υποψήφιος αυτομάτως αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των υποψηφίων στις ανώτερες θέσεις της κατάταξης και προκειμένου για την κάλυψη των προκηρυσσόμενων θέσεων, μεταξύ των ισοβαθμούμενων υποψηφίων θα προηγηθεί ο υποψήφιος που έχει περισσότερες μονάδες στο κριτήριο του τίτλου σπουδών και αν αυτές συμπίπτουν στο κριτήριο της απαιτούμενης ξένης γλώσσας (εφόσον αυτή περιλαμβάνεται στα απαιτούμενα προσόντα). Σε περίπτωση που εξαντληθούν τα εν λόγω κριτήρια, χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των ισοβαθμούμενων, η μεταξύ τους σειρά θα καθοριστεί σε δημόσια κλήρωση, η οποία θα διενεργηθεί πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων, με σχετική ανακοίνωση της εταιρείας στην ιστοσελίδα της.

Τα δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται με την αίτηση με ευθύνη του υποψηφίου είναι τα εξής αφενός για τα τυπικά προσόντα και αφετέρου για τα πρόσθετα συνεκτιμώμενα:

A) ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Αίτηση υποψηφιότητας (συνημμένο στην παρούσα ανακοίνωση υπόδειγμα),
2. Φωτοαντίγραφο δελτίου αστυνομικής ταυτότητας ή των κρίσιμων σελίδων του διαβατηρίου κράτους- μέλους της Ε.Ε.,
3. Πλήρες και αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα, από το οποίο να προκύπτει υποχρεωτικά και αναλυτικά η διανυθείσα προϋπηρεσία σε έτη και μήνες



- όπως επίσης και η εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο της ειδικότητας του αιτούντος,
4. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα βεβαιώνεται ότι *«όλα τα ατομικά στοιχεία και ουσιαστικά προσόντα που αναφέρει στο συνημμένο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή, ότι τα δικαιολογητικά είναι πιστά φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων που τηρεί και τα οποία θα προσκομιστούν εφόσον του ζητηθεί και ότι θα προσκομίσει εφόσον του ζητηθούν πιστοποιητικά-βεβαιώσεις τα οποία δηλώνει στο βιογραφικό του σημείωμα ότι κατέχει και δεν έχει προσκομίσει»*, νόμιμα θεωρημένα για το γνήσιο της υπογραφής (ενδεικτικά αναφέρεται μέσω του gov.gr),
 5. Φωτοαντίγραφο βασικού τίτλου σπουδών, το οποίο εφόσον έχει αποκτηθεί εκτός Ελλάδας απαιτείται να προσκομιστεί και η βεβαίωση ΔΟΑΤΑΠ για την επαγγελματική αναγνώριση και ισοτιμία. Σημειώνεται ότι για τους υποψήφιους ΠΕ Νοσηλευτικής, οι οποίοι απέκτησαν πτυχίο σε χώρες-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ισχύει και το Π.Δ. 38/2010 (ΦΕΚ 78/τ. Α'/25.05.2010),
 6. Πιστοποιητικό γνώσης αγγλικής γλώσσας, σε επίπεδο τουλάχιστον καλής γνώσης,
 7. Πιστοποιητικό γνώσης χειρισμού Η/Υ,
 8. Άδεια άσκησης επαγγέλματος για τις ειδικότητες που προβλέπεται,
 9. Για τους άρρενες υποψήφιους, φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού εκπλήρωσης στρατιωτικής θητείας ή νόμιμης απαλλαγής,
 10. Ταυτότητα μέλους της Ένωσης Νοσηλευτών/τριών Ελλάδος (Ε.Ν.Ε.), η οποία να είναι σε ισχύ ή Βεβαίωση Ανανέωσης Εγγραφής στην Ένωση Νοσηλευτών Ελλάδος (Ε.Ν.Ε.) του τρέχοντος έτους ή Βεβαίωση εγγραφής στην Ένωση Νοσηλευτών Ελλάδος (Ε.Ν.Ε.), για όσους εγγράφονται για πρώτη φορά, η οποία είναι σε ισχύ μέχρι το τέλος Φεβρουαρίου του επόμενου έτους από την έκδοση της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4, παρ. 5 του Ν. 3252/2004 (για τις νοσηλευτικές ειδικότητες).

11.Επιπλέον των ανωτέρω, τα απαραίτητα προσόντα ανά ειδικότητα είναι τα εξής:

Α) Για την ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου:



Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στο συντονισμό της διαχείρισης έργων ή / και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων τουλάχιστον δύο (2) ετών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Β) Για την ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στη διοικητική διαχείριση έργων ή / και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων τουλάχιστον δύο (2) ετών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Γ) Για την ειδικότητα ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιοχημικών ή ΠΕ Βιολόγων:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο σε πληθυσμό προσφύγων – μεταναστών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Δ) Για την ειδικότητα ΠΕ Ψυχολογίας:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο σε πληθυσμό προσφύγων – μεταναστών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Ε) Για την ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στις προσλήψεις, στη διαχείριση μισθοδοσίας και στη διοικητική υποστήριξη (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

ΣΤ) Για την ειδικότητα ΤΕ Διοικητικού ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας:

Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στις προσλήψεις, στη διαχείριση μισθοδοσίας και στη διοικητική υποστήριξη (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Ζ) Για την ειδικότητα ΤΕ Λογιστικής:



Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε μηχανογραφημένο λογιστήριο, βιβλία Γ' κατηγορίας και στη διαχείριση μισθοδοσίας (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες).

Υπογραμμίζεται ότι η μη υποβολή παραστατικών για την τεκμηρίωση των αναφερόμενων ανωτέρω 1 - 11 απαραίτητων δικαιολογητικών/τυπικών προσόντων αναλόγως της ειδικότητας/θέσης συνεπάγεται αυτομάτως τον αποκλεισμό του υποψηφίου από τη διαδικασία.

Β) ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

1. Φωτοαντίγραφο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών,
2. Φωτοαντίγραφο πιστοποιητικού επαρκούς γνώσης άλλης ξένης γλώσσας πλην αγγλικής με μέγιστο αριθμό τις δύο επιπλέον ξένες γλώσσες,
3. Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στην ειδικότητα/θέση κατ' ανώτατο έως 84 μήνες (αφορά μόνο την ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής, όπου η εμπειρία στην ειδικότητα μοριοδοτείται ως πρόσθετο προσόν και δεν περιλαμβάνεται στα τυπικά - απαραίτητα προσόντα).

Όσα από τα προσκομιζόμενα έγγραφα-πιστοποιητικά-δικαιολογητικά δεν είναι στην ελληνική γλώσσα, απαιτείται και η προσκόμιση μετάφρασής τους σύμφωνα με τα οριζόμενα από την ελληνική νομοθεσία.

Για την αξιολόγηση και μοριοδότηση των τυπικών και πρόσθετα συνεκτιμώμενων προσόντων θα ληφθούν υπόψη τα υπαγορευόμενα από το νόμο και θα αξιοποιηθούν τα οριζόμενα στις προκηρύξεις του ΑΣΕΠ και τα παραρτήματα αυτών για τον έλεγχο των κατά περίπτωση δικαιολογητικών για τους απαιτούμενους ανά ειδικότητα τίτλους σπουδών, την αναγνώριση των τίτλων σπουδών, την πιστοποιημένη γνώση ξένων γλωσσών, την πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Η/Υ και την τεκμηρίωση της εμπειρίας. **Συγκεκριμένα για την τεκμηρίωση της εμπειρίας (στην ειδικότητα και εξειδικευμένης) επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα παραστατικά που απαιτούνται σύμφωνα με το σχετικό παράρτημα προκηρύξεων ΑΣΕΠ αναλόγως του είδους του φορέα απασχόλησης (ιδιωτικού-δημοσίου**



τομέα) σε συνάρτηση με τα προβλεπόμενα ανά ασφαλιστικό φορέα.

Διευκρινίζεται για την τεκμηρίωση της εμπειρίας απαιτείται υποχρεωτικά να προσκομιστούν α) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας εργοδοτών που να αναγράφεται επακριβώς η ειδικότητα, το είδος και η διάρκεια της απασχόλησης, και β) βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα για το ανωτέρω διάστημα. Για τις ειδικότητες για τις οποίες η εξειδικευμένη εμπειρία τίθεται ως απαραίτητο προσόν διευκρινίζεται ότι πρέπει να τεκμηριώνεται από τα προσκομιζόμενα παραστατικά ακριβώς όπως ζητείται στο υπό στοιχείο 11 ειδάλλως οι υποψηφιότητες θα απορρίπτονται.

Επισημαίνεται όπως προβλέπεται στην απόφαση Δ.Σ. 31^{θέμα3}/16-11-2021 ότι η επιλογή του προσωπικού όπως ορίζεται στο άρθρο 99, παρ. 2 και 3 του Ν. 4486/2017 και στο άρθρο 64, παρ. 3 του Ν. 4368/2016 θα γίνει με απόφαση του Δ.Σ. κατόπιν εισήγησης επιτροπής η σύνθεση και ο ρόλος της οποίας αποτυπώνεται στην απόφαση Δ.Σ. 31^{θέμα3}/16-11-2021. Σύμφωνα με την ανωτέρω απόφαση Δ.Σ., θα αξιολογηθούν οι αιτήσεις και τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά που αφορούν στα απαραίτητα και πρόσθετα συνεκτιμώμενα προσόντα των υποψηφίων από την εν λόγω επιτροπή. Για τις θέσεις του ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου και του ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων, κατόπιν της αξιολόγησης των απαραίτητων και πρόσθετα συνεκτιμώμενων προσόντων υποψήφιοι έως του τριπλάσιου αριθμού για έκαστη θέση οι οποίοι συγκεντρώνουν την υψηλότερη βαθμολογία θα κληθούν μέσω **ηλεκτρονικού μηνύματος (e-mail)** (για το λόγο αυτό είναι ιδιαίτερος σημαντικό να συμπληρωθούν με ιδιαίτερη προσοχή τα ατομικά στοιχεία επικοινωνίας από έκαστο υποψήφιο) και σε ατομική συνέντευξη από την επιτροπή αξιολόγησης. Οι υπόλοιπες ειδικότητες θα αξιολογηθούν μόνον ως προς τα απαραίτητα και πρόσθετα συνεκτιμώμενα προσόντα.

Κατόπιν θα συνταχθούν από την επιτροπή πρακτικά ανά ειδικότητα τα οποία θα περιλαμβάνουν α) πίνακα απορριπτέων, β) πίνακα κατάταξης υποψηφίων και γ) πίνακα προσληπτέων, τα οποία θα τεθούν υπόψη του Δ.Σ. της Εταιρείας για την επιλογή κατόπιν έκδοσης σχετικής αποφάσεως όπως ορίζουν οι Νόμοι 4486/2017 και 4368/2016. Οι εγκεκριμένοι με απόφαση Δ.Σ. πίνακες θα αναρτηθούν στη Διαύγεια, στο site της Εταιρείας καθώς και σε εμφανές σημείο στις Κεντρικές



Υπηρεσίες της Εταιρείας (Πολυκλινική του Ολυμπιακού Χωριού, Γ. Δαμάσκου 1, τ.κ. 13677, Αχαρναι). Εν συνεχεία παρέχεται η δυνατότητα υποβολής ενστάσεων εντός αποκλειστικής προθεσμίας 5 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των εν λόγω πινάκων, οι οποίες θα εξεταστούν από επιτροπή ενστάσεων ο ρόλος και η σύνθεση της οποίας έχει προσδιοριστεί με την απόφαση Δ.Σ. 31^{θέμα3}/16-11-2021. Το πρακτικό της εν λόγω επιτροπής θα τεθεί σε γνώση του Δ.Σ. της Εταιρείας προκειμένου να αποφανθεί οριστικά με αιτιολογημένη απόφασή του εντός αποκλειστικής προθεσμίας 10 ημερών από την λήξη της ανωτέρω προθεσμίας των 5 ημερών κι εφόσον τροποποιεί την αρχική απόφαση πρόσληψης θα αναμορφωθούν οι πίνακες προσληπτέων, κατάταξης και αντιστοίχως απορριπτέων άλλως η συγκεκριμένη απόφασή του θα επικυρώνει την αρχική.

Με την υποβολή των υποψηφιοτήτων οι ενδιαφερόμενοι αποδέχονται πλήρως τους όρους της παρούσας πρόσκλησης καθώς και ότι η διαδικασία δύναται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής να διακοπεί, αναβληθεί ή επαναληφθεί με το ίδιο ή και άλλο περιεχόμενο χωρίς να μπορεί να υπάρξει οιαδήποτε αξίωση των ενδιαφερομένων έναντι της αναθέτουσας αρχής.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται για κάθε συμπληρωματική πληροφορία καθημερινά 12.00-15.00 στο τηλέφωνο 210.2420180.

Για την Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.

Κουρτσούνης Θεόδωρος
Αντιπρόεδρος Δ.Σ. – Εντεταλμένος
Σύμβουλος για τα Προ.Κε.Κ.Α.

Συνημμένα:

- 1) Αίτηση Υποψηφιότητας
- 2) Παράρτημα – Πίνακας Μοριοδότησης



**ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ
ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΣΤΗΝ Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ 5 «ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ –
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ»
ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΤΑ
ΠΡΟ-ΑΝΑΧΩΡΗΣΙΑΚΑ ΚΕΝΤΡΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΑΛΛΟΔΑΠΩΝ –
(ΙΑΤΡΟΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗ, ΨΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ,
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΕΡΜΗΝΕΙΑΣ)»**

ΕΠΩΝΥΜΟ.....
ΟΝΟΜΑ.....
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ.....
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
Δ/ΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ
Τ.Κ., ΠΕΡΙΟΧΗ
ΤΗΛ. ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ.....
ΚΙΝΗΤΟ.....
E-MAIL.....

ΠΡΟΣ: ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ Α.Ε.

Γεωργίου Δαμάσκου 1, 13677, Αχαρναι
Πληροφορίες: 210-2420180
Email: hr@aemy.gr
Website: www.aemy.gr

Σας καταθέτω φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά για την «Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου 5 «Διαχείριση- Τεχνική Υποστήριξη της Υλοποίησης του Προγράμματος» της Δράσης "Ανάπτυξη των παρεχόμενων υπηρεσιών στα Προ-Αναχωρησιακά Κέντρα Κράτησης Αλλοδαπών - (Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη, Ψυχολογική Υποστήριξη, Κοινωνική Υποστήριξη και Υπηρεσίες Διερμηνείας)"»

Στην ειδικότητα/θέση

.....

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

- 1.....
 - 2.....
 - 3.....
 - 4.....
 - 5.....
 - 6.....
 - 7.....
 - 8.....
 - 9.....
 - 10.....
-

Ο/Η ΑΙΤΩΝ/ΟΥΣΑ



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ
ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗΣ**

ΤΥΠΙΚΑ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1	Τίτλος Σπουδών	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		Βαθμός πτυχίου * 110	
2	Γνώση Χειρισμού Η/Υ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
3	Γνώση Αγγλικής Γλώσσας	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		100 μόρια (άριστη γνώση), 50 μόρια (πολύ καλή γνώση), 30 μόρια (καλή γνώση)	
4	Άδεια άσκησης επαγγέλματος (για τις ειδικότητες που προβλέπεται)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
5	Εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων (για τους άρρενες υποψήφιους)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
6	Ταυτότητα μέλους της Ε.Ν.Ε. σε ισχύ (για τις νοσηλευτικές ειδικότητες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Α) Για την ειδικότητα ΠΕ Οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου			
7	Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο συντονισμό της διαχείρισης έργων ή/και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Β) Για την ειδικότητα ΠΕ Οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων			
7	Εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στη διοικητική διαχείριση έργων ή/και συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Γ) Για την ειδικότητα ΠΕ ή ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΠΕ Φαρμακοποιών ή ΠΕ Βιοχημικών ή ΠΕ Βιολόγων			
7	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο σε πληθυσμό προσφύγων-μεταναστών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Δ) Για την ειδικότητα ΠΕ Ψυχολογίας			
7	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε συντονιστικό έργο σε πληθυσμό προσφύγων-μεταναστών (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
Ε) Για τις ειδικότητες ΠΕ Διοικητικού και ΤΕ Διοικητικού ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας			
7	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους στις προσλήψεις, στη διαχείριση μισθοδοσίας και στη διοικητική υποστήριξη (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
ΣΤ) Για την ειδικότητα ΤΕ Λογιστικής			

7	Εμπειρία τουλάχιστον ενός (1) έτους σε μηχανογραφημένο λογιστήριο, βιβλία Γ' κατηγορίας & στη διαχείριση μισθοδοσίας (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες)	ΝΑΙ	ΟΧΙ
		7 μόρια * μήνα	
ΠΡΟΣΘΕΤΑ-ΣΥΝΕΚΤΙΜΩΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ			
1	Μεταπτυχιακός Τίτλος	150 μόρια	
2	Γνώση Δεύτερης Ξένης Γλώσσας	100 μόρια (άριστη γνώση), 50 μόρια (πολύ καλή γνώση), 30 μόρια (καλή γνώση)	
3	Γνώση Τρίτης Ξένης Γλώσσας	100 μόρια (άριστη γνώση), 50 μόρια (πολύ καλή γνώση), 30 μόρια (καλή γνώση)	
4	Επαρκώς τεκμηριωμένη εμπειρία στην ειδικότητα (θα μοριοδοτηθούν κατ' ανώτατο 84 μήνες) (για την ειδικότητα ΤΕ Πληροφορικής)	7 μόρια * μήνα	
ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ (μόνο για τις θέσεις ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Γενικός Συντονιστής Ομάδας Έργου και ΠΕ Διοικητικού οποιοδήποτε Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης – Διοικητικός Διαχειριστής Συγχρηματοδοτούμενων Έργων)		έως 100 μόρια	

