

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΘΕΜΑ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΠΑΝΕΚΔΟΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΠΥΡΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΚΥΑΑ ΚΕΡΑΤΕΑΣ

ΣΧΕΤΙΚΑ :

- α. Ν.4412/16 και τις λοιπές διατάξεις κείμενης νομοθεσίας
- β. Την αριθμ. πρωτ.4162/14-05-25 εισήγηση της Τεχνικής Υπηρεσίας
- γ. Το υπ' αριθμ. 18/2025 απόσπασμα πρακτικού με ΑΔΑ ΨΤΑΖΟΡΡ3-Ο59

Προϋπολογισμός : 4.000 Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΕΛΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΕΛΙΚΗ ΗΜΕΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΕΛΙΚΗ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Γεωργίου Δαμάσκου 1, Πολυκλινική Ολυμπιακού Χωριού, τ.κ. 13677,) ή στο mail: kbaliousi@aemy.gr	26-05-2025	ΔΕΥΤΕΡΑ	12:00

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Ανάθεση των απαιτούμενων υπηρεσιών σε αρμόδιες εταιρείες με εξουσιοδοτημένο μηχανικό για την προετοιμασία και την **κατάθεση αίτησης επανέκδοσης πιστοποιητικού πυρασφάλειας** Κ.Υ.Α.Α. Κερατέας «Κ.ΠΡΙΦΤΗΣ» λόγω **αλλαγής/επέκτασης της άδειας**

Λειτουργίας της δομής βάση των διατάξεων της πυροσβεστικής στην ηλεκτρονική πλατφόρμα «Ε-Άδειες» για το ΚΥΑΑ Κερατέας λαμβάνοντας υπόψη ότι το υπάρχον πιστοποιητικό του Κ.Υ.Α.Α. Κερατέας «Κ.ΠΡΙΦΤΗΣ» έληξε στις 08/10/2024.

Ο ανάδοχος οφείλει να ελέγξει την υφιστάμενη εγκατάσταση πυροπροστασίας της ανωτέρω μονάδας της ΑΕΜΥ ΑΕ και αφού την καταγράψει εν συνεχεία να την αντιπαραβάλει με τις εγκεκριμένες μελέτες που έχουν κατατεθεί στην πυροσβεστική.

Η Εταιρία (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.) οφείλει όπως διαθέσει στον ανάδοχο όλα τα σχέδια – εκθέσεις που έχει στην κατοχή της για την πυροπροστασία των εγκαταστάσεων. Στη περίπτωση που διαπιστωθούν ελλείψεις μεταξύ των υπαρχόντων εγγράφων ο ανάδοχος οφείλει να συμπληρώσει το «φάκελο της Εταιρείας» με αντίγραφα από το φάκελο της πυροσβεστικής δημιουργώντας ένα ηλεκτρονικό αρχείο το οποίο θα πρέπει να ενσωματωθεί – βάση της νέας νομοθεσίας - στην ηλεκτρονική αίτηση που θα πραγματοποιήσει εκ μέρους της (της ΑΕΜΥ ΑΕ) . Αντίγραφο του ηλεκτρονικού πλήρες φακέλου θα παραδοθεί και στην Εταιρία για το αρχείο της.

Ο ανάδοχος οφείλει όπως αντιπαραβάλει αυτά, με τα σχέδια – εκθέσεις που διαθέτει «ο φάκελος της Εταιρείας» στην Πυροσβεστική και να προβεί σε μικροδιορθώσεις, αν απαιτείται, των εγγράφων (σχέδια- εκθέσεις) σε περίπτωση μη σωστής έντυπης απεικόνισης της υφιστάμενης εγκατάστασης και για το κτίριο του ΚΥΑΑ Κερατέας. Εφόσον δεν υπάρχουν παραλήψεις ουσιαστικές (λόγω των νομοθετικών διατάξεων πυροπροστασίας) ο ανάδοχος θα εκδώσει υπεύθυνη δήλωση μηχανικού για την πληρότητα της εγκατάστασης .

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν παραλείψεις μεταξύ των υφιστάμενων εγκαταστάσεων πυρασφάλειας και των προτύπων – νομοθετικών διατάξεων και απαιτούνται διορθωτικές ενέργειες , ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει μελέτη με την αναλυτική περιγραφή των πιθανόν ελλείψεων της εγκατάστασης περιλαμβανομένου και της περιγραφής των απαραίτητων εγγράφων (σχέδια – εκθέσεις κλπ) για την συμπλήρωση του «φακέλου της Πυροσβεστικής» καθώς και το επιμέρους κόστος των ενεργειών αποκατάστασης αυτών.

Η Εταιρεία (Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε.) οφείλει όπως υλοποιήσει τις απαραίτητες επιδιορθώσεις με σκοπό να εξαλειφθούν τα τυχόν προβλήματα/ελλείψεις και η εγκατάσταση να τηρεί τα σχετικά πρότυπα – νομοθετικές διατάξεις .

Ο ανάδοχος οφείλει να παρέχει το έργο του ελεγκτή των διορθωτικών επεμβάσεων με σκοπό να εξαλειφθούν τυχόν αστοχίες / ελλείψεις εγγράφων και με την ολοκλήρωσή τους θα εκδώσει υπεύθυνη δήλωση μηχανικού για την πληρότητα της εγκατάστασης .

Εφόσον η εγκατάσταση κριθεί σύμφωνη με τα πρότυπα και τις σχετικές νομοθετικές διατάξεις ο ανάδοχος αναλαμβάνει όπως:

- Καταθέσει πλήρη ηλεκτρονικό «φάκελο πυρασφάλειας» εκ μέρους της εταιρείας - καθώς και οτιδήποτε κρίνεται απαραίτητο (πχ υπεύθυνες δηλώσεις, εξουσιοδοτήσεις, παράβολα κλπ) - στην ηλεκτρονική πλατφόρμα «Ε-Άδειες» βάση

των διατάξεων της πυροσβεστικής μαζί με την **αίτηση επανέκδοσης του πιστοποιητικού πυρασφάλειας** βάση του νομοθετικού πλαισίου για το κτίριο του ΚΥΑΑ Κερατέας'

- Παραδώσει ηλεκτρονικό αντίγραφο του «φάκελου πυρασφάλειας» στην Εταιρεία όπως ακριβώς αυτού που θα κατατεθεί στην ηλεκτρονική πλατφόρμα «Ε-Άδειες» βάση των διατάξεων της πυροσβεστικής καθώς και το πιστοποιητικό κατάθεσης αίτησης επανέκδοσης πιστοποιητικού πυρασφάλειας εκ μέρους της ΑΕΜΥ ΑΕ. Αν η Εταιρεία έχει δυνατότητα πρόσβασης στην πλατφόρμα αυτή με χρήση κωδικών , ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημέρωση την αρμόδια υπηρεσία της Εταιρείας.

Η Εταιρεία (ΑΕΜΥ ΑΕ) οφείλει όπως διαθέσει στον ανάδοχο

- όλα τα υπάρχοντα σχέδια/εκθέσεις για την πυροπροστασία των εγκαταστάσεων της (και για το κτίριο του ΚΥΑΑ Κερατέας).
- Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την διαδικασία υποβολής φακέλου στην αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία και είναι αρμοδιότητα της Εταιρείας (π.χ εξουσιοδοτήσεις , υπεύθυνες δηλώσεις , κλπ.)

Σημείωση : Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλλου στην προσφορά τους **λίστα με τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν από την ΑΕΜΥ ΑΕ για την έγκαιρη υποβολή/αίτηση επανέκδοσης πιστοποιητικού.**

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απασχολεί για τις ανωτέρω περιγραφόμενες υπηρεσίες στις Μονάδες της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ το απαραίτητο ειδικευμένο αδειοδοτούμενο προσωπικό για την άρτια και έγκαιρη εκτέλεση των υπηρεσιών στις μεταξύ μας συμβάσεως.
2. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει πλήρως την σχετική ευθύνη τηρήσεως από το συνεργείο του, των όρων εργασίας εργοταξίου με τους νόμους που το διέπουν αυτό. Επίσης, υποχρεούται στην λήψη και τήρηση όλων των μέτρων ασφαλείας εργοταξίων, που αφορούν στα τεχνικά έργα, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και διατάξεις για την υγιεινή και την ασφάλεια της εργασίας.
3. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης, απαγορεύεται ρητώς η εκτέλεση οποιασδήποτε εργασίας από άτομα μη αρμόδια, τρίτους ή άτομα που δεν ανήκουν ενεργά στο έμπυχο δυναμικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εκτός εάν είναι αρμόδια όργανα εντεταλμένα προς τούτο από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ.
4. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ φέρει πλήρη και αποκλειστική ευθύνη για την φύλαξη του εξοπλισμού του, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών.
5. Σε περίπτωση που ο τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κατά την εκτέλεση της σύμβασης προκαλέσει βλάβη από αμέλειά του, οφείλει να την αποκαταστήσει πλήρως και η ΕΤΑΙΡΕΙΑ δεν θα επιβαρυνθεί με επιπλέον χρέωση.

6. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να χρησιμοποιεί μόνο εξειδικευμένο πιστοποιημένο προσωπικό για την εκτέλεση των εργασιών/υπηρεσιών καθώς να τηρεί και εφαρμόζει πλήρως τα πρότυπα ποιότητας που αναπτύσσει και εφαρμόζει η Διοίκηση της Α.Ε.Μ.Υ. Α.Ε. και πιο συγκεκριμένα, στα σχετικά πρότυπα για Διοίκηση Ποιότητας, Περιβαλλοντική Διαχείριση, Υγιεινή και Ασφάλεια στην εργασία και Διαχείριση Ασφάλειας Πληροφοριών. Σε περίπτωση που δεν εφαρμόζεται κάτι από τα συμφωνηθέντα, όργανο εντεταλμένο από τη Διοίκηση προβαίνει σε υπενθύμιση των συμβατικών υποχρεώσεων και σε περίπτωση μη συμμορφώσεων η ΕΤΑΙΡΕΙΑ διατηρεί το νόμιμο δικαίωμα όπως προβεί σε καταγγελία της σύμβασης.
7. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη, βελτίωσης των υπάρχοντων υποδομών των μονάδων της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ, και στην περίπτωση που τηρούνται τα πρότυπα του νομοθετικού πλαισίου, με σκοπό την βελτίωση των υποδομών της .

Παρακαλώ να δοθεί ο χρόνος ολοκλήρωσης των διαδικασιών, εφόσον δεν απαιτούνται διορθωτικές ενέργειες στις υφιστάμενες εγκαταστάσεις πυρασφάλειας.

Σημείωση : Θα ληφθεί υπόψιν στην ανάθεση του εν λόγω έργου.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ :

- Ισχύς Προσφορών: 60 ημέρες κατ' ελάχιστο.
- Αποστολή προσφορών: Ανοιχτές προσφορές στο email: **kbalioussi@aemy.gr** έως 26-05-2025 ημέρα Δευτέρα και ώρα 12:00 μ.μ.
- Τρόπος Πληρωμής: Με δέσμευση του ποσού των ΚΑΕ 62.07.01.90 του προϋπολογισμού έτους χρήσης 2025 της ΑΕΜΥ Α.Ε. και εντός 60 ημερών από την έκδοση τιμολογίου και την οριστική παραλαβή του.
- Τα έξοδα αποστολής βαρύνουν τον ανάδοχο.
- Στην υποβληθείσα προσφορά θα πρέπει να υπάρχει ρητή αναφορά ότι συμμορφώνεται πλήρως με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.
- Η προσφορά θα πρέπει να φέρει σφραγίδα και υπογραφή .
- Για ποσά πάνω από 1.500€ είναι απαραίτητη η προσκόμιση φορολογικής ενημερότητας και για ποσά πάνω από 3.000€ είναι απαραίτητη η προσκόμιση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται στην έκδοση ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ σύμφωνα με τις διατάξεις της υπ' αριθμ. 52445 ΕΞ 2023 ΚΥΑ «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» ΦΕΚ 2385/τ. Β'/12.04.2023.



- Οι υποψήφιοι ανάδοχοι μπορούν αν επιθυμούν να επισκεφθούν τους χώρους προκειμένου να λάβουν γνώση του αντικειμένου των εργασιών και των ειδικών συνθηκών του έργου κατόπιν ραντεβού με το τμήμα της Τεχνικής Υπηρεσίας στο 210-2420070

Μαρία Θεοδοροπούλου

Διευθύνουσα Σύμβουλος ΑΕΜΥ Α.Ε.